

雇用契約書

氏名 _____ 殿

事業所 所在地
名称
代表者

雇用条件は次のとおりとします。

契約期間	1 期間の定めなし 2 期間の定めあり：平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日～平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日
雇用形態	正社員 ・ パートタイマー ・ 嘱託 ・ その他 (_____)
就業の場所	
従事する業務の内容	
始業・終業の時刻及び休憩時間	1 始業・終業の時刻 : (始業) _____ 時 _____ 分～(終業) _____ 時 _____ 分 2 休憩時間 : _____ 分 3 1週間の所定労働時間 : 40 時間 00 分
所定外労働の有無	1 所定時間外労働の有無 : 有 ・ 無 2 休日労働の有無 : 有 ・ 無
休日	1 定例日 : 毎週 _____ 日曜日、国民の祝日、その他 (_____) 2 非定例日 : _____ 週・ _____ 月当たり _____ 日、その他 (_____)
休暇	1 年次有給休暇 6ヶ月継続勤務した場合: _____ 日 2 その他の休暇 ①有給の休暇 (_____)、②無給の休暇 (_____)
賃金	1 基本賃金: イ 月給 (_____ 円)、ロ 日給 (8000 円)、ハ 時間給 (_____ 円)、ニ その他 (_____ 円) 2 諸手当: イ 通勤 手当 (_____ 円/ _____)、ロ _____ 手当 (_____ 円/ _____) 3 所定時間外、休日又は深夜労働に対して支払われる割増賃金率 イ 所定時間外 法定超 : 25 %、所定超 : _____ %、 ロ 休日 法定休日 : 35 %、法定外休日 : 25 %、 ハ 深夜 : 25 % 4 賃金締切日: 毎月 _____ 日、賃金支払日: 毎月 _____ 日 5 支払方法 : _____ 6 賃金支払時の控除 : 有 (_____) ・ 無 7 昇給 : _____ 月 [_____] ・ 無 8 賞与 : 有 ・ 無 [_____] 9 退職金 : 有 ・ 無 [_____]
退職に関する事項	1 定年制 : 有 (_____ 歳) ・ 無 2 自己都合退職の手続 : 退職する 14 日以上前に届け出ること 3 解雇の事由及び手続 : _____
社会保険等の加入	・社会保険の加入 : イ 厚生年金、ロ 健康保険、ハ 厚生年金基金 ・雇用保険の適用 : 有 ・ 無
備考	

上記について承諾しました。

平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日

従業員 住所
氏名 _____

印